

แบบขออนุญาตผู้บังคับบัญชาพานักศึกษาไปศึกษานอกสถานศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง การพานักศึกษาไปศึกษานอกสถานศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ( ) ๑. โครงการ.....

( ) ๒. แบบขออนุญาตผู้ปกครองพานักศึกษาไปศึกษานอกสถานศึกษา จำนวน.....ฉบับ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ขออนุญาตนำนักศึกษา จำนวน.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

ไปนอกสถานศึกษาเพื่อ.....ที่.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... จำนวน.....วัน

โดยมีอาจารย์ผู้ควบคุม ดังนี้

๑..... ๒.....

๓..... ๔.....

๕..... ๖.....

เริ่มออกเดินทางวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.

กลับถึงมหาวิทยาลัยวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.

พักค้างคืนที่.....

ออกเดินทางไปตามเส้นทาง.....โดยพาหนะ.....

ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น.....บาท การไปครั้งนี้ให้ปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย

การพานักศึกษาไปศึกษานอกสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๕

ทั้งนี้ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ขอรับรองว่า

นักศึกษา ภาคปกติ / ภาคพิเศษ ที่ไปศึกษานอกสถานศึกษาในครั้งนี้ได้ทำประกันอุบัติเหตุแล้วทุกคน

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงนาม.....ผู้ควบคุม

ความเห็นคนบตี.....

ลงนาม.....ผู้ควบคุม

.....

ลงนาม.....ผู้ควบคุม

ลงนาม.....ผู้ควบคุม

ลงชื่อ.....

ลงนาม.....ผู้ควบคุม

(.....)

ลงนาม.....ผู้ควบคุม

...../...../.....

ความเห็นหัวหน้าหลักสูตร/ประธานหลักสูตร/หัวหน้าภาควิชา.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ความเห็นหัวหน้ากองพัฒนานักศึกษา

ความเห็นรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

ความเห็นอธิการบดี

.....

( ) อนุญาต

( ) ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

หมายเหตุ สำเนาแจ้งรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ๑ ชุด

### แนวปฏิบัติการพานักศึกษาไปศึกษานอกสถานศึกษา

๑. การพานักศึกษาไปนอกสถานศึกษา จำแนกเป็น ๓ ประเภท คือ

(๑) การพาไปนอกสถานศึกษาไม่ค้างคืน

(๒) การพาไปนอกสถานศึกษาและค้างคืน

(๓) การพาไปนอกราชอาณาจักร

๒. การพานักศึกษาไปนอกสถานศึกษาทุกประเภท ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) นักศึกษาที่จะไปนอกสถานศึกษาตามข้อ ๑ (๑) (๒) และ (๓) ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดีและการพาไปตามข้อ ๑ (๒) และ (๓) จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ปกครองเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดด้วย

เว้นแต่ นักศึกษาที่บรรลุนิติภาวะแล้ว การพาไปตามข้อ ๑ (๒) และ (๓) ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดีว่าจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ปกครองด้วยหรือไม่

นักศึกษาที่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานราชการ การพาไปตามข้อ ๑ (๒) และ (๓) จะต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานต้นสังกัดเสียก่อน

๓. ให้อธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดีเป็นผู้ควบคุมดูแลรับผิดชอบในการเดินทางโดยถือเกณฑ์นักศึกษา ๕๐ คน ต่ออาจารย์หรือบุคลากรของมหาวิทยาลัย ๑ คน กรณีที่มีนักศึกษาผู้หญิงไปด้วย ให้มีข้าราชการหรือบุคลากรอื่นที่เป็นหญิงควบคุมร่วมด้วย

๔. การพานักศึกษาไปนอกสถานศึกษา ตาม ข้อ ๑ (๑) และ (๒) ให้ส่งคำขออนุญาตถึงอธิการบดี ก่อนเวลาออกเดินทางไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน และข้อ ๑ (๓) ก่อนเวลาออกเดินทางไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน โดยแนบโครงการที่จะไปนอกสถานศึกษาประกอบการพิจารณาด้วย

๕. การพานักศึกษาไปนอกสถานศึกษา เมื่อพาคลับมาแล้วผู้ควบคุมต้องรายงานผลการพาไปนอกสถานศึกษาต่ออธิการบดี

๖. ให้ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องประกันอุบัติเหตุด้วย